

ANEXO I - RELAÇÃO DE DOCUMENTOS

DOCUMENTOS PARA BENEFÍCIO AO TRANSPORTE UNIVERSITÁRIO 2018

CANDIDATO:

DOCUMENTOS ACADÊMICOS

- Cópia do comprovante de matrícula ou contrato da instituição de ensino
- Declaração da instituição de ensino, informando o nome do aluno, data de início e término do curso, período em que frequenta e dias da semana em que ocorre o curso.

CANDIDATO E DEMAIS MEMBROS FAMILIARES:

DOCUMENTOS PESSOAIS

- Cópia do RG
- Cópia do CPF ou Carteira de Motorista (CNH)
- Cópia da Certidão de Nascimento (se solteira (o))
- Cópia da Certidão de Casamento, se legalmente casada (o)
- Declaração de União Estável, caso não seja legalmente casada (o)
- Em caso de separação ou divórcio, Certidão de Casamento averbada ou Declaração de Separação de Corpos
- Cópia da Certidão de óbito, no caso de falecimento de um dos cônjuges ou dos pais

REGISTRO EMPREGATÍCIO

- Cópia da Carteira Profissional (páginas: foto, qualificação civil, e de todos os contratos de trabalho de 2015 até o último registro, e página em branco seguinte a este)
- Cópia da Declaração Completa do Imposto de Renda (ano calendário 2016 exercício 2017)
- Isenção do Imposto de Renda impresso do site da Receita Federal, caso não tenha declarado IR em 2017

TRABALHADOR COM REGISTRO EM CARTEIRA

- Cópia dos holerites de pagamento dos meses de Outubro, Novembro e Dezembro de 2017, e Janeiro de 2018

SE APOSENTADO, PENSIONISTA OU AUXÍLIO DOENÇA

- Cópia do Benefício pago pelo INSS e/ou Previdência Privada, em caso de aposentado, pensionista ou auxílio doença, de Janeiro de 2018. Não será aceito extrato bancário como comprovante de recebimento do benefício

SEM REGISTRO EM CARTEIRA / TRABALHO INFORMAL / PRESTADOR DE SERVIÇOS

- Declaração com o valor recebido mensalmente, com firma reconhecida em cartório, contendo, pelo menos, 01 testemunha que ateste que é verdadeira a informação prestada. Reconhecer firma do declarante e da testemunha

SE SÓCIO OU PROPRIETÁRIO DE EMPRESA

- Cópia do Contrato Social
- Cópia da Declaração de Imposto de Renda Pessoa Jurídica (ano calendário 2016 exercício 2017)
- Cópia de pró-labore dos meses de Outubro, Novembro e Dezembro de 2017 e Janeiro de 2018
- Declaração do contador em papel timbrado e com firma reconhecida em cartório, constando o faturamento bruto e líquido recebido mensalmente de janeiro a dezembro de 2017 pela empresa.
- Certidão negativa/positiva dos bens imóveis registrados no CNPJ da empresa emitidas pelos 1º, 2º 3º e 4º Cartório de Registro de Imóveis ou Certidão emitida pela Prefeitura de Paulínia, caso a empresa seja instalada no município
- Se inativa, trazer documentos oficiais que comprovem a inatividade

SE MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL (M.E.I.)

- Cópia do Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI
- Relatório Mensal das Receitas Brutas de Outubro, Novembro, Dezembro/2017 e Janeiro/2018 (anexos)
- Cópia da Declaração de Anual do Simples Nacional do Microempreendedor Individual – DASN-SIMEI (Declaração Anual de Rendimentos);
- Se inativa, trazer documentos que comprovem a inatividade

PENSÃO ALIMENTÍCIA

- Documento que determine o valor ou Declaração assinada pelo responsável e reconhecida em cartório (anexos)
- Recibo de Janeiro de 2018 (ou extrato bancário como comprovante)

COMPROVAÇÃO DE MORADIA OBRIGATORIA:

- Cópia do Comprovante de residência dos últimos 5 (cinco) anos: 2013, 2014, 2015, 2016 e 2017 um para cada ano (conta de energia, conta telefônica, carnê de loja, correspondência bancária ou outra correspondência que conste nome, endereço e data), sendo obrigatoriamente 01 de Janeiro de 2013 ou de Dezembro de 2012

- Cópia do Comprovante de residência atual (**Janeiro/2018**)

*** SE RESIDÊNCIA PRÓPRIA**

- Cópia das **capas dos carnês de IPTU** de 2013 a 2017 (um documento para cada ano em nome do candidato, ou de seus pais, avós ou cônjuge (não será aceito Declaração da Prefeitura/DELAD)
- Caso o imóvel não esteja no nome dos membros da família - Cópia do contrato de compra e venda, juntando obrigatoriamente, cópia de 01 documento de correspondência em nome do candidato, dos pais ou cônjuge (conta de energia, conta telefônica, carnê de loja, correspondência bancária), um para cada ano, sendo obrigatoriamente 01 de Janeiro de 2013 ou de Dezembro de 2012

*** SE RESIDÊNCIA ALUGADA COM CONTRATO**

- Cópia do contrato atual com firma reconhecida em cartório
- Último recibo de aluguel

*** SE RESIDÊNCIA ALUGADA SEM CONTRATO**

- Declaração do proprietário do imóvel, com firma reconhecida em cartório, constando o período de locação (anexos)

*** SE RESIDÊNCIA CEDIDA/OUTRAS SITUAÇÕES**

- Declaração do proprietário, com firma reconhecida em cartório, esclarecendo a situação vivenciada.
- Cópia de documentos de correspondência em nome do candidato, pais ou cônjuge, (conta de energia, conta telefônica, carnê de loja, correspondência bancária), um para cada ano, sendo obrigatoriamente 01 de Janeiro de 2013 ou de Dezembro de 2012

*** SE IMÓVEL RURAL PRÓPRIO**

- Cópia da capa do ITR dos últimos 5 (cinco) anos, um para cada ano, sendo obrigatoriamente 01 de Janeiro de 2013 ou de Dezembro de 2012, em nome do candidato, dos pais ou cônjuge

*** SE IMÓVEL RURAL ARRENDADO OU CEDIDO**

- Declaração do proprietário constando tempo de moradia, com firma reconhecida em cartório (mesmo nome do ITR)

*** SE MORAR SOZINHO**

- Documentos em seu nome referente ao período mínimo de 06 meses (conta de energia, conta telefônica, carnê de loja, correspondência bancária entre outros), sendo 01 para cada mês no endereço atual

*** OUTROS IMÓVEIS DO GRUPO FAMILIAR**

- Comprovante de endereço de todos os imóveis de todos os membros do grupo familiar (capa do carnê de IPTU ou conta de energia)
- Declaração da situação de todos os imóveis (se alugados e o valor, construção em terreno, se vendido ou arrendado)
- Se locados: Contrato e Recibo de Janeiro/2018

Formulário Socioeconômico

Preencher tabela abaixo e entregar junto aos documentos do ANEXO I

Composição Familiar: (Todas as pessoas que residirem na mesma casa independente do grau de parentesco e inclusive os membros que não possuem renda. Incluir Todos)

Nº	Nome	Parentesco	Idade	Salário
01		Candidato		
02				
03				
04				
05				
06				
07				
08				

Data: ____/____/2018

Ass. Requerente

Nome do Atendente

OBS.: VOCÊ É RESPONSÁVEL LEGAL PELAS INFORMAÇÕES PRESTADAS

ANEXO II - TERMO DE RESPONSABILIDADE

Eu, _____,
portador do RG _____ e do CPF _____
residente e domiciliado à _____,
nº _____, bairro _____ declaro para os devidos fins do
Decreto nº 7236/2017, que todos os documentos apresentados por mim neste ato,
correspondem integralmente com os originais, me responsabilizando cível,
administrativo e criminalmente pela autenticidade deles, bem como pela veracidade das
informações por mim prestadas.

Paulínia, _____ de _____ 2018.

Nome:

RG: