



Prefeitura Municipal de Paulínia

## **DOCUMENTOS PARA SOLICITAÇÃO DE** **CERTIDÃO NEGATIVA AMBIENTAL**

A Secretaria de Defesa e Desenvolvimento do Meio Ambiente de Paulínia – SEDDEMA, no uso de suas atribuições legais, comunica a todos os interessados É NECESSÁRIO apresentar as seguintes documentações para a expedição do documento:

- 1. Carta de Solicitação** (Pedido formal com requerimento endereçado ao Exmo. Senhor Prefeito Municipal);
- 2. Formulário CERTIDÃO NEGATIVA AMBIENTAL** devidamente preenchido com o Objeto da solicitação (Exemplo: venda do imóvel, compra do imóvel, financiamento “banco” ou outros);
- 3. Contrato Social** e documentos a ele relacionados;
- 4. Prova dominial** (Matrícula do imóvel, escritura ou contrato de locação);
- 5. Certidão de Uso e Ocupação do Solo;**
- 6. Croqui** da empresa ou imóvel com a localização mapeada, informando a área do objeto solicitado;
- 7. Documento que Comprove o cumprimento de TCCA, TC, TAC ou TCRA (quando for o caso);**
- 8. Comprovante de pagamento de taxa de análise** consoante artigo 16, inciso VI da Lei Municipal 3.805/2020, a ser emitido pela SEDDEMA após conferência de checklist.
- 9. email:** para envio do boleto

\*\*\* A Taxa será calculada com base emissão e/ou alteração de documento conforme art. 16 Inciso VI da lei 3.805/2020 e o boleto poderá ser enviado por email.

Email: [seddema@paulinia.sp.gov.br](mailto:seddema@paulinia.sp.gov.br). Telefone: (19) 3874-5611.